

Gedragcode en Bedrijfsethiek



Versie nummer: 2024 - 01

Inhoud

| | | | |
|--|----------|---|-----------|
| Inleiding | 3 | Chapter 5 | |
| Hoofdstuk 1 | | Verantwoordelijkheden | 10 |
| Definities en Afkortingen | 4 | 5.1 Mensenrechten | 11 |
| Chapter 2 | | 5.2 Gezond en veilig werkklimaat | 13 |
| Doel en Reikwijdte | 6 | 5.3 Belangenverstrengeling en transacties met verbonden partijen | 14 |
| 1.1 Doel | 6 | 5.4 Anti-corruptie, anti-omkoping en anti-witwaspraktijken | 15 |
| 1.2 Reikwijdte | 6 | 5.5 Geschenken en uitnodigingen | 16 |
| Chapter 3 | | 5.6 Donaties en sponsoring | 17 |
| Verantwoordelijkheid | 7 | 5.7 Sancties en exportcontroles | 18 |
| Chapter 4 | | 5.8 Mededinging | 18 |
| Kernwaarden | 7 | 5.9 Vertrouwelijkheid, handelsgeheimen, gegevensbescherming en ict-bescherming | 20 |
| 4.1 Respect voor de rechten van de mens en waardigheden en eerlijk handelen | 8 | Chapter 6 | |
| 4.2 Naleving van de toepasselijke wetgeving | 8 | Fraude en diefstal | 21 |
| 4.3 Integer, betrouwbaar, eerlijk en transparant handelen | 9 | Chapter 7 | |
| 4.4 Werken in overeenstemming met het hoogste niveau van gezondheids- en veiligheidsnormen. | 9 | Bedrijfsmiddelen | 21 |
| 4.5 Bewust omgaan met het milieu | 9 | Chapter 8 | |
| | | Klokkenluiders | 22 |
| | | Chapter 9 | |
| | | Deelcodes | 23 |

Inleiding

De Gedragscode is een uiting van onze gezamenlijke normen en waarden en helpt ons om open, eerlijk en betrouwbaar zaken te doen. Deze Gedragscode geeft niet op alle vragen een antwoord - daar is dit document ook niet voor bedoeld - maar het kan wel helpen om de juiste weg te volgen. In onze deelcodes zijn voor een aantal specifieke onderwerpen nadere regels vastgelegd. Schakel bij onduidelijkheid of twijfel altijd de hulp in van anderen binnen onze organisatie: zoals een leidinggevende of één van de Compliance Officers. Zo zorgen we er samen voor dat we integer werken.

Voor wie?

Deze Gedragscode, inclusief deelcodes, is van toepassing op iedere medewerker, al dan niet rechtstreeks in dienst, van Ballast Nedam ('Groepsleden'). Het maakt hierbij niet uit wat de functie en positie is: we rekenen erop dat alle medewerkers de inhoud van deze Gedragscode doornemen en deze toepassen in de dagelijkse werkzaamheden.

Deze Gedragscode is ook van toepassing op medewerkers van deelnemingen waarin Ballast Nedam, direct of indirect, een meerderheidsbelang of zeggenschap heeft. In het geval dat Ballast Nedam geen direct of indirect meerderheidsbelang of zeggenschap heeft, is deze Gedragscode alsnog van toepassing op de medewerker die een dienstverband heeft met of ingehuurd is door Ballast Nedam. Verder verwachten we dat de waarden genoemd in deze Gedragscode ook worden nagestreefd door onze opdrachtgevers, partners, onderaannemers en leveranciers. Voor onze onderaannemers en leveranciers hebben we aparte regels opgesteld in de Gedragscode voor Onderaannemers en Leveranciers (Deelcode 1). Dit document maakt standaard onderdeel uit van onze overeenkomsten.

Management

Van het management wordt verwacht dat zij een proactieve rol spelen bij het uitdragen van de normen en waarden genoemd in deze gedragscode. Zij hebben een voorbeeld functie binnen de organisatie.

1. Definities & Afkortingen

Ballast Nedam of Groep

Ballast Nedam N.V. samen met haar bedrijfsonderdelen en/of dochterondernemingen die direct of indirect onder zeggenschap staan van Ballast Nedam N.V.

Groepsleden

De personen die de volgende functies bekleden bij Ballast Nedam N.V. samen met haar filialen en/of dochterondernemingen:

- Raad van Bestuur
- Alle managers
- Alle medewerkers

Controle (met betrekking tot een bedrijf)

Het vermogen van een persoon om direct of indirect:

- Een meerderheid van de Raad van Bestuur benoemen en/of ontslaan of;
- Meer dan 50% van de stemrechten van die vennootschap uit te oefenen, of de uitoefening daarvan te sturen

Dochteronderneming

Indien Ballast Nedam N.V. zeggenschap heeft over de volgende zaken, is deze vennootschap een dochteronderneming van Ballast Nedam N.V.:

- Meer dan 50% van het totale aandelenkapitaal;
- Samenstelling van Raad van Bestuur;
- Uitoefening stemrecht.

Persoonlijke gegevens

Alle informatie die betrekking heeft op een geïdentificeerde of identificeerbare levende persoon. Verschillende stukken informatie die samen kunnen leiden tot de identificatie van een bepaalde persoon, vormen ook persoonsgegevens.

Politieke Prominente Personen (Politically Exposed Persons (PEP))

Personen die belast zijn met prominente publieke functies, hun familieleden en hun naasten.



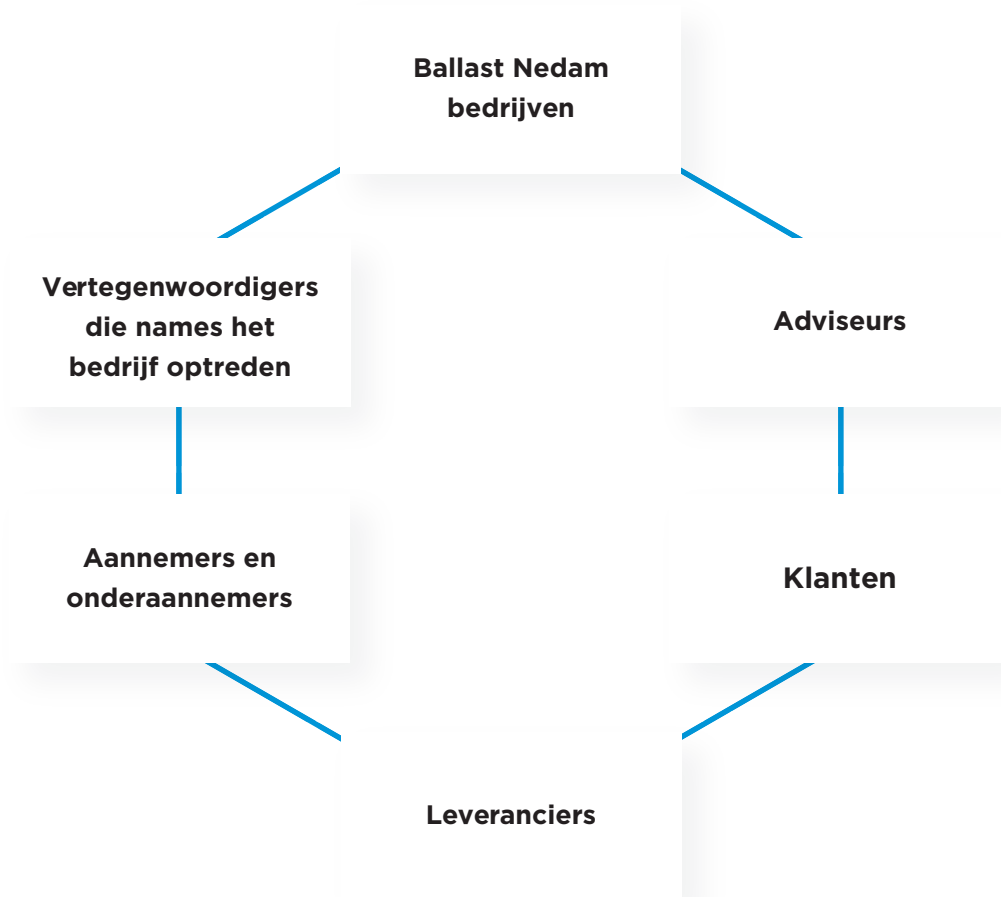
Familieleden: personen die verwant zijn met een PEP, hetzij rechtstreeks (bloedverwantschap) of door huwelijk.



Naasten: personen die nauw verbonden zijn met een PEP, hetzij sociaal of professioneel.

Derde partij(en)

Personen of bedrijven waarmee Ballast Nedam commerciële activiteiten ontplooit.



2. Doel en Reikwijdte

2.1 Doel

Het doel van Ballast Nedam is om de waarden en normen, kernwaarden en verplichtingen met onze bedrijfsethiek en de gedragscode reglementen uiteen te zetten. Bij het uitvoeren van onze activiteiten handelen we altijd in overeenstemming met onze normen en waarden en kernwaarden.



**Normen en
waarden**



Kernwaarden



Verplichtingen

2.2 Reikwijdte

Deze geldt wereldwijd voor Ballast Nedam, inclusief de leden van haar bestuursorganen, haar groepsleden en haar derden.

3. Verantwoordelijkheid

De Raad van Bestuur van Ballast Nedam is verantwoordelijk voor de toezicht op deze gedragscode en de afdeling Compliance is verantwoordelijk voor het creëren van het beleid en de implementatie.

Alle volgende groepen handelen in overeenstemming met de gedragscode:

| Ballast Nedam en groepsleden | Derden | Dochterondernemingen |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Raad van Bestuur• Alle managers• Alle medewerkers | <ul style="list-style-type: none">• Vertegenwoordigers die optreden namens Ballast Nedam• Aannemers en onderaannemers• Leveranciers• Klanten• Consultants/Agenten | <ul style="list-style-type: none">• Alle |

4. Kernwaarden

Onze kernwaarden

Onze kernwaarden geven weer waar wij als organisatie voor staan en helpen ons om in overeenstemming met de normen en waarden genoemd in deze Gedragscode te werken.

- Respect voor de rechten van de mens en waardigheden en eerlijk handelen
- Naleving van de toepasselijke wetgeving
- Integer, betrouwbaar, eerlijk en transparant handelen
- Werken in overeenstemming met het hoogste niveau van gezondheids- en veiligheidsnormen
- Bewust omgaan met het milieu



4.1 Respect voor de rechten van de mens en waardigheden en eerlijk handelen

Iedereen waarmee Ballast Nedam een relatie heeft wordt met respect behandeld. Discriminatie op basis van verschillen zoals taal, ras, huidskleur, geslacht, politieke mening, vakbondslidmaatschap, geloof, leeftijd, handicap, seksuele geaardheid, militaire dienststatus en andere kenmerken wordt niet getolereerd.

Groepsleden en zakenpartners worden met respect behandeld en hun belangen worden overwogen. Gelijke kansen en een eerlijke omgeving zonder mishandeling en misbruik worden bevorderd.

Van zakelijke partners en derden wordt verwacht dat zij zich onthouden van bevooroordeelde handelingen en houdingen.



4.2 Naleving van de toepasselijke wetgeving

4.2.1 Regelgeving

Ballast Nedam is zeer toegewijd om te voldoen aan de wettelijke voorschriften in de landen waar zij actief is. In de landen waar de wettelijke voorschriften niet duidelijk zijn, handelen de groepsleden in overeenstemming met het beleid en de gedragscode van Ballast Nedam.

4.2.2 Commerciële gegevens

Ballast Nedam registreert al haar commerciële transacties en houdt haar administratievolledig en duidelijk in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving. De administratie is volledig zodat deze door iedereen begrepen wordt die geen voorafgaande kennis heeft van de transactie.

4.2.3 Contracten

Ballast Nedam zorgt ervoor dat alle contracten met derden duidelijk zijn, begrijpelijk zijn en in overeenstemming met de wetgeving en deze gedragscode.



4.3 Integer, betrouwbaar, eerlijk en transparant handelen

Alle relaties binnen of buiten de Groep zijn constructief, eerlijk en transparant op basis van professionaliteit en respect.

Ballast Nedam kiest haar leveranciers en zakenpartners altijd objectief. Daarnaast streven we ernaar enkel een samenwerking aan te gaan met partijen die de mensenrechten respecteren, anti-omkoping en corruptieprocessen implementeren en hun wettelijke verplichtingen nakomen.

Groepsleden houden hun communicatiekanalen met hun zakenpartners open en nemen hun klachten en suggesties altijd in overweging. Ballast Nedam verstrekt altijd eerlijke en betrouwbare informatie aan het publiek en de media.



4.4 Werken in overeenstemming met het hoogste niveau van gezondheids- en veiligheidsnormen

In de landen waar Ballast Nedam actief is, heeft het de prioriteit om de gezondheids- en veiligheidsnormen te waarborgen.

Ballast Nedam houdt zich aan de geldende wetten op het gebied van gezondheid en veiligheid op het werk. Daarmee streven wij ernaar dat veiligheid op het werk een integraal onderdeel is van al onze activiteiten.



4.5 Bewust omgaan met het milieu

Ballast Nedam hecht belang aan de mogelijke ecologische impact van haar bedrijfsactiviteiten en de bescherming van het water, de lucht, de bodem en de biologische diversiteit, evenals het culturele erfgoed.

Ballast Nedam doet er alles aan om eventuele schadelijke gevolgen voor het milieu te voorkomen en neemt maatregelen om dergelijke gevolgen te voorkomen en te minimaliseren. Wij dragen zorg voor de omgeving waarin we werken en verwachten dat onze werknemers, leveranciers en partners dit ook doen en proactief handelen. Ballast Nedam bekrachtigt dit in haar MVO (Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen) beleid, zie deelcode 3.

Zie ook: [Deelcode 1 - Gedragscode voor onderaannemers en leveranciers](#)

[Deelcode 2 - Beleid grensoverschrijdend gedrag](#)

[Deelcode 3 - MVO beleid en doelstellingen](#)

5. Verantwoordelijkheden

1

Mensenrechten

2

Gezond en veilig
werkklimaat

3

Belangenverstrengeling
en transacties met
verbonden partijen

4

Anti-corruptie,
anti-omkoping en
anti-witwaspraktijken

5

Geschenken en
uitnodigingen

6

Donaties en
sponsoring

7

Sancties en
exportcontroles

8

Mededinging

9

Vertrouwelijkheid,
handelsgeheimen,
gegevensbescherming en
ict-bescherming



Mensenrechten

Bij Ballast Nedam vinden we dat het steunen en respecteren van de mensenrechten een belangrijk onderdeel is van onze verantwoordelijkheid in de samenleving. Ook voor onze werkzaamheden in het buitenland geldt dat wij de internationaal erkende mensenrechten respecteren, zoals beschreven in de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens en verwachten dat iedereen waarmee wij zaken doen zich ook hieraan houdt. Wij werken in overeenstemming met 'UN Guiding Principles on Business and Human Rights', 'UN Global compact', 'ILO Declaration on Fundamental Principles and Rights', 'OECD Guidelines for multinational Enterprises on Responsible Business Conduct' en moedigen iedereen aan om bij (een vermoeden van) een mogelijke inbreuk op de mensenrechten dit te bespreken en te melden binnen onze organisatie bij de afdeling Compliance of via de Speakup lijn. Vervolgens zullen wij passende maatregelen nemen.

Bij Ballast Nedam:

- Hebben we respect voor de menselijke waardigheid
- Bieden we een eerlijke werkomgeving voor de groepsleden en derden en zorgen dat dit wordt gehanteerd

Personeelsbeleid

Al het personeelsbeleid en wervings-, promotie-, roulatie-, salaris- en secundaire arbeidsvoorwaardenprocessen worden eerlijk uitgevoerd. Bij Ballast Nedam hebben we het doel om gelijke werkgelegenheidskansen te bieden en sollicitanten en medewerkers onbevooroordeeld te behandelen.

Lonen, overuren, vergoedingen en andere secundaire arbeidsvoorwaarden worden uitbetaald in overeenstemming met de lokale regelgeving in de landen waar Ballast Nedam actief is. Passende prestatie-evaluatiesystemen worden gebruikt om ervoor te zorgen dat medewerkers op een eerlijke manier vooruitgang kunnen boeken in hun carrière, in overeenstemming met hun competenties en prestaties.

Alle vormen van discriminatie zijn uitdrukkelijk verboden

Binnen Ballast Nedam is discriminatie onaanvaardbaar. Werknemers moeten met respect worden behandeld en discriminatie op basis van taal, ras, huidskleur, geslacht, politieke overtuiging, vakbondslidmaatschap, geloof, leeftijd, lichamelijke beperking, seksuele geaardheid, militaire status enz. is uitdrukkelijk verboden.

Het principe van zero tolerance voor discriminatie is niet alleen van toepassing op werknemers, maar ook op leveranciers, zakenpartners, klanten en alle andere gerelateerde derde partijen.

Veilige werkplek

Ballast Nedam beschermt de persoonlijke waardigheid van de leden van de Groep en hanteert een zero tolerance benadering. Zo zorgen we ervoor dat er geen enkele vorm van intimidatie of geweld op de werkplek voorkomt.

Ballast Nedam biedt haar groepsleden en derden een werkplek die vrij is van geweld, pesterijen en andere onveilige of storende omstandigheden. In dit opzicht tolereert Ballast Nedam geen enkele vorm van fysieke, verbale, seksuele of psychologische intimidatie, pesten, misbruik of bedreigingen en zij streeft ernaar dat derden normen hanteren die vergelijkbaar zijn met die van Ballast Nedam.

Politieke activiteiten

Het persoonlijke leven van de Groepsleden wordt sterk gerespecteerd. Zij mogen buiten werktijd vrijwillig deelnemen aan politieke activiteiten. Ballast Nedam oefent geen directe of indirecte druk uit op een Groepslid om een politieke bijdrage te leveren of deel te nemen aan de ondersteuning van een politieke partij, de politieke kandidatuur van een individu of een politiek doel.

Slavernij

Ballast Nedam is tegen moderne slavernij, mensenhandel, kinderarbeid en/of gedwongen arbeid in elke fase van haar activiteiten en streeft ernaar dat al haar derden hiernaar handelen.

Meldregeling

Wanneer iemand ervaart dat diens zijn/haar rechten worden geschonden, kan men hiervan een melding maken bij de afdeling Compliance of via de Speakup lijn via 010-7007503 organisatiecode 104938, zie hiervoor de [Deelcode 9 - Meldregeling \(2023\)](#).

2

Gezond en veilig werkklimaat

2.1 Veiligheid en gezondheid als kernwaarde

Ballast Nedam werkt aan haar veiligheids- en gezondheidscultuur, vanuit de gedachte: veilig werken, gezond thuiskomen. Altijd. Overal. Iedereen.

Ballast Nedam heeft een cultuur die de medewerker centraal zet en vraagt om persoonlijk leiderschap, van elke medewerker. Je neemt initiatief, draagt zorg en verantwoordelijkheid, en spreekt je uit. Zo helpen we elkaar om het goede te doen en te leren van de fouten die we onderweg maken. Bouwen we samen aan een 'culture of care' en streven we ernaar dat veiligheid en gezondheid een integraal onderdeel zijn van al onze activiteiten. De veiligheid en gezondheid van onze mensen en onze partners met wie we samenwerken vormen de kern van ons succes. Met het veiligheidsprogramma Take Care verbetert Ballast Nedam continu veilige en gezonde werkomstandigheden en de veiligheids- en gezondheidscultuur. Als vanzelfsprekend streeft Ballast Nedam naar het bereiken en handhaven van nul ongevallen. Wij houden ons aan de geldende (internationale) wet- en regelgeving en de industrie beste werkwijze op het gebied van veiligheid en gezondheid.

Onze principes en afspraken

Samen zijn we verantwoordelijk voor onze veiligheidsvisie. Om deze waar te maken, verwachten we van al onze medewerkers, evenals van onze samenwerkingspartners, dat zij de volgende principes en afspraken kennen, omarmen en toepassen in de praktijk:



Principes

- Ik neem verantwoordelijkheid voor mijn eigen veiligheid en de veiligheid van anderen.
- Ik spreek anderen aan over veilig werken.
- Ik neem actie bij onveilige situaties, zo nodig stop ik het werk.
- Ik meld alle veiligheidsincidenten, ook bijna-incidenten, zodat we daar lessen uit kunnen leren.
- Ik accepteer feedback over mijn eigen veiligheidsgedrag.
- Ik geef een compliment als het goed gaat.
- Ik werk veilig of ik werk niet.



Afspraken

- Respecteer de specifieke bouwplaatsregels, volg aanwijzingen op.
- Draag en gebruik de voorgeschreven PBM's.
- Werk uitsluitend met een werkopdracht.
- Maak voor elk project en activiteit een risico assessment.
- Voer risicovolle activiteiten uitsluitend uit na een extra taak risico analyse.
- Doe voor aanvang altijd een laatste minuut risico analyse.
- Zorg voor een opgeruimde en werkplaats.

Zero Tolerance regels

Veiligheid en gezondheid is de essentie van ons bestaan. Daarom is het van belang dat iedereen binnen Ballast Nedam gedrag vertoont dat bijdraagt aan een veilige en gezonde werkomgeving voor iedereen. Hierbij benoemen we onacceptabel gedrag en welke sancties dit tot gevolg kan hebben:

- Discriminatie, intimidatie en/of pesten;
- Plegen van fysiek- of iedere andere vorm van geweld;
- Gebruiken en/of onder invloed zijn van alcohol en/of drugs onder werktijd;
- Stelen en/of beschadigen van bedrijfsmiddelen;
- Doelbewust beschadigen of uitschakelen van veiligheidsvoorzieningen op materieel;
- Ongeoorloofd bedienen van materieel en machines.

Iedereen is verantwoordelijk voor de veiligheid van zichzelf en die van anderen. Het waarborgen hiervan is een essentieel onderdeel van al onze activiteiten.



Belangenverstrengeling en transacties met verbonden partijen

Van de Groepsleden wordt verwacht bij het nemen van beslissingen dat zij activiteiten vermijden die van invloed kunnen zijn op hun objectiviteit met betrekking tot hun taken en verantwoordelijkheden. Er kan sprake zijn van een belangenconflict wanneer een groepslid of een familielid betrokken is bij een activiteit die een persoonlijk belang met zich meebrengt. Dit kan resulteren in het aantasten van het vermogen om objectieve en eerlijke beslissingen te nemen of een stimulans vormen om te handelen op een manier die persoonlijke belangen ten nadele van de Groep zou bevorderen.

Om mogelijke belangenconflicten te vermijden, moeten de Groepsleden:

- Erop letten dat persoonlijke investeringen hen er niet van weerhouden de nodige tijd en aandacht te besteden aan hun verantwoordelijkheden bij Ballast Nedam.
- Hun managers en aanverwante afdelingen informeren in het geval van een persoonlijke relatie met derden die zij betrekken bij besluitvormingsprocessen m.b.t. de commerciële activiteiten met Ballast Nedam.
- Geen persoonlijke financiële verplichtingen aangaan met collega's van Ballast Nedam of derde partijen.
- De informatie die ze uit hoofde van hun functie hebben verkregen niet voor persoonlijk voordeel gebruiken en delen deze niet met hun familieleden.
- Geen commerciële relaties aangaan met verwanten namens Ballast Nedam.

Toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot de aankondiging, goedkeuring of het verbod van transacties met verbonden partijen zijn naar behoren geïmplementeerd door de groep.

4

Anticorruptie, anti-omkoping en anti-witwaspraktijken

Ballast Nedam zet zich in voor het actief en effectief bestrijden van corruptie, omkoping en witwassen. Bij alle wereldwijde activiteiten wordt van groepsleden en zakenpartners verwacht dat zij handelen in overeenstemming met de toepasselijke lokale wet- en regelgeving ter bestrijding van corruptie en omkoping met de daaraan gerelateerde buitenlandse wetgeving, verdragen en normen. Zie overzicht in figuur rechts.

Het verstrekken van enig voordeel is ten strengste verboden. Hiermee wordt bedoeld:

- Het zei financieel of niet-financieel,
- Aan een overheidsfunctionaris,
- Aan een ander persoon/organisatie die wordt aangewezen door een overheidsfunctionaris of andere derde partijen,
- Hetzij rechtstreeks of via tussenpersonen,
- Om iets te doen of te vermijden ten gunste van de groep, met inbegrip van maar niet beperkt tot het versnellen of vereenvoudigen van een procedure of transactie van de groep.

Internationale relevante verdragen, regelgeving en normen

- United Nations Global Compact (UNGC)
- United Nations Convention Against Corruption (UNCAC)
- OECD Convention on combating Bribery of Foreign Public Officials in International Business Transactions
- Foreign Corruption Practices Act
- UK Bribery Act

Een voordeel hoeft geen financiële waarde te hebben om als omkoping te worden beschouwd

Corruptie

Corruptie is een verzamelnaam. Omkoping en afpersing vallen allemaal onder de noemer corruptie. Het houdt in dat iemand misbruik maakt van diens positie voor persoonlijk of zakelijk gewin. Corruptie gaat vaak, maar niet altijd, samen met andere strafbare feiten, zoals bijvoorbeeld valsheid in geschrifte en witwassen.

Omkoping

Het direct of indirect, en ongeacht de locatie(s), aanbieden, beloven, geven of vragen om een ongepast voordeel van welke waarde dan ook (financieel of niet-financieel), als aansporing of beloning voor een persoon die handelt of nalaat te handelen in verband met de uitvoering van diens taken. wassing in de landen waar zij actief is.

Anti-witwaspraktijken

Elke financiële transactie met als doel de bron of bestemming van illegaal verkregen geld te verbergen, wordt beschouwd als het witwassen van geld. Ballast Nedam zet zich in voor de strijd tegen het witwassen in de landen waar zij actief is.

Ballast Nedam neemt de nodige maatregelen om alle vormen van witwassen tegen te gaan en doet geen zaken met derden waarvan de Groepsleden onvoldoende informatie heeft. In dit verband voert Ballast Nedam due diligence-activiteiten uit voordat er zaken worden gedaan met de derden.

Contante geldstromen zijn niet toegestaan tenzij er een legitieme reden is om hiervan af te wijken. Indien men wilt afwijken, stem dit af met de afdeling Compliance.

Zie ook : [Deelcode 5 – Anti-corruptiebeleid](#)

5

Geschenken en uitnodigingen

Wanneer wel toegestaan: Uitnodigingen, geschenken of enig ander voordeel die bijdragen aan het opbouwen en in stand houden van een goede relatie,

Wanneer niet toegestaan: Geschenken of voordelen die al dan niet enige financiële waarde hebben, die impliciet of expliciet in verband worden gebracht met enige vorm van wederrechtelijkheid of die hun onpartijdigheid, prestaties, beslissingen en gedragingen kunnen beïnvloeden.

Groepsleden mogen geschenken en uitnodigingen accepteren of aanbieden als aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:



Geschenken en uitnodigingen

- Zijn in overeenstemming met de Ballast Nedam beleidsregels, toepasselijke statuten en wetgeving.
- De waarde is conform de limieten
- Brengen de groep niet in een lastige positie

Zie ook: [Deelcode 6 – Beleid geschenken en uitnodigingen](#)

6

Donaties en sponsoring

Ballast Nedom doneert en sponsort goede doelen die een positieve en duurzame bijdrage leveren aan het milieu en de maatschappij.

De donaties en sponsoring worden gedaan in overeenstemming met onderstaande principes:

1

Uitvoering op transparante wijze.

2

Met de benodigde goedkeuring.

3

In overeenstemming met de Ballast Nedom waarden.

4

Schaadt geen mensen-, dieren- en milieurechten.

5

Geen aanmoediging voor het gebruik van tabak, alcohol en schadelijke stoffen.

6

Geen verstrekking aan partijen die discrimineren.

7

Geen verstekkingen aan politieke partijen, kandidaten, overheidsfunctionarissen en PEPs.

Donaties of aanbiedingen voor donaties mogen niet worden gebruikt als instrument om zakelijke voordelen te verkrijgen of om een zakelijke beslissing te beïnvloeden.

Ballast Nedom Groepsleden weten dat een schenking aan een natuurlijk- of rechtspersoon die door een overheidsfunctionaris is aangewezen, in ruil voor een handeling of nalatigheid met betrekking tot het werk, kan worden gezien als omkoping.

Als de Groep besluit deel te nemen aan sponsoring, wordt via een schriftelijke overeenkomst de geldwaarde vastgesteld die in verhouding staat tot de beoogde doeleinden, zoals reclame uitingen. Aan elke sponsoring ligt een legitiem commercieel doel ten grondslag.

Zie ook: [Deelcode 7 - Donatie en sponsorbeleid](#)

7

Sancties en exportcontroles

Ballast Nedam verplicht zich om haar activiteiten uit te voeren in lijn met alle toepasselijke wetten, voorschriften en regels met betrekking tot het handhaven van de hoogste normen van economische sancties en exportcontroles.

Zakelijke relaties worden vooraf gescreend op basis van de beleidslijnen en procedures van Ballast Nedam.

Ballast Nedam vermijdt commerciële activiteiten die direct of indirect in strijd zijn met sancties en exportcontroleregels. Ballast Nedam houdt zich aan de bestaande wet- en regelgeving door derden in te schakelen voor het aangaan van een zakelijke relatie die in strijd is met de toepasselijke exportcontrole regelgeving en de sanctie regelgeving.

8

Mededinging

Ballast Nedam gelooft in eerlijke concurrentie in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving. Groepsleden zijn zich hiervan bewust en zetten zich volledig in om de commerciële activiteiten in overeenstemming met de geldende mededingingswetgeving in de landen waar Ballast Nedam actief is uit te voeren.

Alle groepsleden en derden worden geacht de algemeen erkende beginselen van het mededingingsrecht te kennen en de volgende onderdelen nauwlettend in acht te nemen:

1

Groepsleden en derden zijn bekend met de antitrust* vereisten van de wetten in de verschillende jurisdicties waarin Ballast Nedam actief is.

2

Groepsleden en derden voeren geen besprekingen met concurrenten over concurrentiegevoelige informatie zoals prijzen, prijsbeleid, distributie en verkoop, winstgevendheid, kosten, productievolume, contractvoorwaarden, marketingplannen, vakgebieden, productiecapaciteit, inkomsten en marktaandelen.

3

Groepsleden en derden gaan geen overeenkomst aan met concurrenten die kan resulteren in een onderling afgestemde feitelijke gedraging of beperking van de concurrentie.

4

Groepsleden en derden vragen voorafgaand aan een vergadering van ondernemers-verenigingen en/of andere branchebijeenkomsten een vergaderagenda op en bewaren de notulen als één of meerdere concurrenten aanwezig zijn.

5

Groepsleden en derden verlaten onmiddellijk de vergadering als het 2e gespreksonderwerp afwijkt van de vooraf vastgestelde agenda. Dit moet worden vastgelegd in de notulen van de vergadering.

Zie ook: [Deelcode 8 - Beleid mededinging](#)

**Antitrust: Beleid, wetgeving en maatregelen om economische machtsposities en het misbruik daarvan te voorkomen c.q. aan banden te leggen.*



Vertrouwelijkheid, handelsgeheimen, gegevensbescherming en IT-beveiliging

Ballast Nedam hecht belang aan het vertrouwelijk houden van informatie waarvan openbaarmaking nadelig kan zijn voor de Groep en de rechten van derden kan schenden.

Zonder voorafgaande toestemming van een bevoegd persoon, voor het openbaar maken van dergelijke informatie, mag de informatie over of eigendommen van Ballast Nedam niet worden overgedragen aan een derde partij als deze economische voordelen kan opleveren voor een natuurlijk- of rechtspersoon ten opzichte van zijn concurrenten of enige andere informatie waarvan de openbaarmaking nadelig kan zijn voor de Groep.

Indien Groepsleden tijdens hun werk toegang hebben tot vertrouwelijke informatie, dan zorgen zij voor uiterste bescherming van dergelijke informatie en maken deze niet bekend aan andere partijen.



Handelsgeheimen worden niet gebruikt of openbaar gemaakt met de bedoeling om enige vorm van schade toe te brengen aan een derde partij en/of om op welke manier dan ook voordelen te behalen voor zichzelf of derden door handel met voorkennis.



Ballast Nedam zet zich in om te zorgen dat alle informatie met betrekking tot een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon wordt verzameld, verwerkt, bewaard en vernietigd of geretourneerd in overeenstemming met het beleid inzake vertrouwelijkheid, handelsgeheimen, IT-beveiliging en gegevensbescherming, zoals vastgesteld in overeenstemming met de wetgeving en internationale overeenkomsten.



Alle vertrouwelijke informatie wordt beschermd tegen ongeoorloofde toegang, en de integriteit ervan wordt gewaarborgd. Toegang tot vertrouwelijke informatie is beperkt tot geautoriseerde personen en wordt alleen verleend wanneer noodzakelijk geacht.

Zie ook: [Deelcode 4 - Gedragscode computerfaciliteiten](#)
[Privacy beleid Ballast Nedam](#)

6. Fraude en diefstal

Bij Ballast Nedam zorgen we voor een eerlijke werkomgeving en hanteren daarom een strikt anti-fraude-beleid. Fraude is een vorm van bedrog. Zaken worden anders voorgesteld dan ze werkelijk zijn om zo oneerlijk of illegaal (financieel) voordeel te behalen ten koste van Ballast Nedam of derden.

Voorbeelden hiervan zijn verduistering van bedrijfseigendommen en valsheid in geschrifte. We hebben verschillende maatregelen genomen om fraude binnen onze organisatie te voorkomen.

Diefstal wordt niet getolereerd en wij verwachten van iedereen om bij een vermoeden hiervan, of in het geval van fraude, de leidinggevende en/of de Compliance Officer te informeren. Bij een vermoeden wordt er een degelijk onderzoek ingesteld. Indien fraude of diefstal wordt vastgesteld, zullen passende maatregelen worden genomen.

7. Bedrijfsmiddelen

Bij Ballast Nedam gebruiken we bedrijfsmiddelen van Ballast Nedam op een verantwoorde manier en alleen voor zakelijke doeleinden. We zorgen ervoor dat we deze bedrijfsmiddelen beschermen tegen verlies, schade of misbruik.

Computerfaciliteiten (zoals een laptop en telefoon) mogen tot op zekere hoogte ook voor privédoeleinden gebruikt worden, omdat Ballast Nedam een goed evenwicht tussen privé en werk belangrijk vindt. Nadere regels over het gebruik van computerfaciliteiten zijn beschreven in onze Gedragscode computerfaciliteiten (Deelcode 4).

Andere goederen en materialen (zoals hout, kozijnen, keukens, printpapier, gereedschappen, etc.) van Ballast Nedam zijn voor privédoeleinden uitgesloten ook als deze gezien worden als afval. Dit om risico's of extra kosten voor Ballast Nedam (zoals extra belastingverplichtingen, schade of onnodige slijtage) te voorkomen.

8. Klokkenluiders

Een klokkenluider is een persoon die intern of extern bekendmaakt en onthult dat een organisatie, instelling of overheidsinstantie betrokken is bij illegale, immorele, onethische of onwettige activiteiten. Klokkenluiders brengen vaak belangrijke informatie naar buiten die anders verborgen zou blijven voor het publiek of de autoriteiten.

Zie jij iets gebeuren binnen de organisatie dat is strijd is met de gedragscode van Ballast Nedam? Dan kan je dit melden bij de afdeling compliance. Bij Ballast Nedam vinden wij het belangrijk dat klokkenluiders openlijk melding maken zonder bang te hoeven zijn voor vergelding.

Bij Ballast Nedam is elk vorm van vergelding verboden, zoals ontslag, wijziging van functie, pesten, discriminatie en beperking van rechten.

Hierbij hanteert Ballast Nedam een zero tolerance beleid. Een overtreding van deze regel kan leiden tot zeer zware disciplinaire straffen.

Zie ook: [Deelcode 9 - Beleid Meldregeling](#)

9. Deelcodes



Deelcode 1
Gedragcode voor
onderaannemers en
leveranciers



Deelcode 2
Beleid
Grensoverschrijdend
gedrag



Deelcode 3
MVO beleid en
doelstellingen



Deelcode 4
Gedragcode
computerfaciliteiten



Deelcode 5
Anti-corruptiebeleid



Deelcode 6
Beleid geschenken
en uitnodigingen



Deelcode 7
Donatie en
sponsorbeleid



Deelcode 8
Beleid Mededinging



Deelcode 9
Meldregeling



Ballast Nedam

www.ballast-nedam.nl | www.ballast-nedam.com